



«УТВЕРЖДАЮ»:  
Генеральный директор  
Управляющей организации  
ООО «Соколиная гора» –  
ООО «АРК ГРУПП»  
Семагин Ю.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«СОКОЛИНАЯ ГОРА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных Клиентов Общества с ограниченной ответственностью «Соколиная Гора» (далее по тексту – «Положение») разработано в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ. Настоящим устанавливается порядок обработки персональных данных Клиентов, для которых Общество с ограниченной ответственностью «Соколиная Гора» (далее по тексту – «Общество») оказывает консультационные, юридические, оценочные и иные услуги предусмотренные видами деятельности Общества. Общество собирает персональные данные только в объеме, необходимом для оказания услуги.

1.2. Цель данного Положения – обеспечение требований защиты прав Клиентов при обработке их персональных данных.

1.3. Персональные данные не могут быть использованы Обществом или его сотрудниками в целях причинения имущественного и морального вреда Клиентам, затруднения реализации их прав и свобод.

1.4. Общество обязано осуществлять обработку персональных данных только на законной и справедливой основе.

1.5. Обработка персональных данных Клиентов должна ограничиваться достижением законных, конкретных и заранее определенных в договоре с Клиентами целей. Обработке подлежат только те персональные данные Клиентов, и только в том объеме, которые отвечают целям их обработки, определенным в договоре с Клиентами или законодательством Российской Федерации.

1.6. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются единоличным исполнительным органом Общества. Все сотрудники должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Клиентов.

1.7. К обработке персональных данных Клиентов могут иметь доступ только сотрудники Общества, допущенные к работе с персональными данными Клиента и подписавшие Соглашение о неразглашении персональных данных Клиента.

1.8. В целях реализации условий настоящего Положения Общество назначает ответственного за организацию обработки персональных данных.

1.9. защите подлежат:

- информация о персональных данных Клиента;
- документы на бумажных носителях, содержащие персональные данные Клиента;
- персональные данные, содержащиеся на электронных носителях.

2. Состав и получение персональных данных Клиентов

2.1. Состав персональных данных Клиента, обработка которых осуществляется Обществом, включает в себя следующие документы и сведения о Клиенте:

*Семагин Ю.В.*



- 2.1.1. Фамилия, имя, отчество;
  - 2.1.2. Пол;
  - 2.1.3 Год, месяц, число рождения;
  - 2.1.4. Место рождения;
  - 2.1.5 Данные об общегражданском паспорте Российской Федерации: серия и номер паспорта, дата его выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт;
  - 2.1.6 Адрес места жительства;
  - 2.1.7 Номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи.
  - 2.1.8 Копии претензий и исковых заявлений, относящиеся к Клиентам;
  - 2.1.9 Копии ответов на претензии и возражений на исковые заявления, относящиеся к Клиентам;
  - 2.1.10 Иные сведения о Клиенте, которые он сообщает о себе.
- 2.2. Источником информации обо всех персональных данных Клиентов является непосредственно Клиент. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то Общество должно быть заранее в письменной форме уведомлено об этом.
- 2.3. Обработка персональных данных Клиентов возможна только с их согласия либо без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:
- 2.5. Письменное согласие Клиента на обработку своих персональных данных должно включать в себя:
- 2.5.1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
  - 2.5.2. наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
  - 2.5.3. цель обработки персональных данных;
  - 2.5.4. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- 2.6. Клиент представляет Обществу достоверные сведения о себе.
- 2.7. В соответствии со ст. 86 ТК РФ в целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Единоличный исполнительный орган Общества и его законные, полномочные представители при обработке персональных данных Клиента должны выполнять следующие общие требования:
- 2.7.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов или иных правовых актов, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.
  - 2.7.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных Общество должно руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением .
  - 2.7.3. При принятии решений, затрагивающих интересы Клиента, Общество не имеет права основываться на персональных данных, полученных о нем исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

*Орлова Н.Е. Орт*



2.7.4. Защита персональных данных Клиента от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Обществом

за счет ее средств в порядке, установленном федеральным законом.

2.7.5. Во всех случаях отказ Клиента от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

3. Передача персональных данных

3.1. При передаче персональных данных Клиента Общество должно соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации:

3.2. Персональные данные Клиентов обрабатываются и хранятся по адресу местонахождения Общества.

3.3. Персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

4. Доступ к персональным данным Клиентов, условия хранения персональных данных

4.1. Хранение персональных данных Клиентов осуществляется на электронных, а также при необходимости на бумажных носителях.

4.2. Обрабатываемые персональные данные Клиентов подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Клиент имеет право:

4.3.1. Получать доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные.

4.3.2. Требовать от Общества уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для Общества персональных данных.

4.3.3. Получать от Общества:

4.3.3.1 сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

4.3.3.2 перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

4.3.3.3 сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

4.3.3.4 сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

4.3.4. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Общества при обработке и защите его персональных данных.

5. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

5.1. Каждый работник Общества, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Клиента, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

5.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиента, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с

*Орлова Н.Е. Орт*

федеральными законами.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка обработки персональных данных Клиентов Общество вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом дисциплинарные взыскания.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является общедоступным документом, с содержанием которого вправе ознакомиться физические лица, вступающие в договорные, вне договорные отношения с ООО «Соколиная гора».

6.2. Общество во исполнение требований п.2. ст.18.1. Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» для обеспечения неограниченного доступа к сведениям о реализуемых Обществом мероприятиях по защите персональных данных, и к документам, определяющим политику Общества в отношении обработки персональных данных, размещает текст настоящего Положения на своем общедоступном сайте.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению, не противоречащие действующему законодательству, могут быть приняты по инициативе единоличного исполнительного органа ООО «Соколиная гора»

*Орлова Н.С.*